

Referat fra skolebestyrelsesmøde d. 09.04.2026

Stavnsholtskolen

Tidspunkt: kl. 17.30 - 20.30

Mødeleder: Bestyrelsesformanden

Referent: Phillip

Deltagere:

Henrik (skoleleder), Marianne (leder FFO), Rikke (lærer), Sanne (pædagog), Tine (forperson, forældrerepræsentant 7. og 9. årgang), Line (forældrerepræsentant 2. og 4. årgang), Morten (forældrerepræsentant 5. og 8. årgang), Phillip (5. og 8. årgang) og Ella (elevråd).

Fraværende:

Maria (næstforperson, forældrerepræsentant 2., 5. og 7. årgang),

Dagsorden og referat:

1. Tilsyn: Fagudvalg (Henrik/fagudvalg, 40 min)

Henrik gennemgår spørgsmålene fagudvalg særlig med fokus på matematik og naturfag.

- Alle fagudvalg mødes i starten af skoleåret (børnemiljø+ungemiljø) og planlægger skoleåret for at have en rød tråd
- Tid til fagudvalg er forskelligt – det afhænger af indholdet. Rikke beskriver godt eksempel på hvad "indhold" kan være f.eks. omkring omstrukturering af skriftlig fremstilling
- Formålet med fagudvalg er blandt andet at skabe en rød tråd om materialer gennem hele skoleforløbet
- Alle lærere i hhv. dansk og matematik skal deltage i det fagudvalg. Deltagelse i de resterende fagudvalg drøftes med ledelsen
- Udfordringer i fagudvalg er ofte at indarbejde nye rutiner (fra møde til praksis)
- Fagudvalgene udarbejder oplæg til indkøb og det prioriteres i dialog med fagudvalgsformændene og ledelsen hvad der skal købes ind.
- Hvad der måtte komme nationalt af nye retningslinjer, retter skolen ind efter når det politisk er besluttet
- At få uddannet vejledere i dansk og matematik prioriteres, men det er altid vanskeligt når en vejleder så stopper - optimalt har vi altid to til hhv. dansk og matematik
- Vejlederopgaver kræver tid og vedholdenhed
- Økonomisk er der ikke altid råd til "det hele" i forhold til materialer, men det prioriteres med ledelsen. Der er en "portal-gruppe" i kommunen som beslutter lidt for hele kommunen, og så er der også indkøb lokalt af portaler. Budgettet er stramt – materialer er blevet dyrere. Det er selvfølgelig en udfordring.
- Undervisningsmaterialer til iPads er en lang godkendelsesproces, så kun relevante apps indkøbes og evt. slettes igen hvis apps/materialer ikke bruges
- YouTube er en app man i kommunen har besluttet man må bruge, der er også meget man ikke bør bruge, men IT-afdelingen fjerner også indgange til indhold der ikke skal bruges.
- Der er ekstra fokus i fagudvalget på overgangen i særdeleshed i matematik fra 3.-4. klasse, da materialerne her ofte bliver meget mere teksttunge



- Effekten af fagudvalgene vurderes gennem sammenhæng i undervisningen, kvaliteten i materialer, lærernes anvendelse i praksis, elevernes udvikling og resultater og et udviklingspunkt er at blive skarpere på systematisk opfølgning
- Fagudvalgene er relevante fordi der er blevet mere fleksibilitet ift. mødestruktur så indhold altid kommer før tid men vejleder funktionen er vigtig for at skabe kontinuitet og ”den røde tråd”
- Nye initiativer har været på digitale værktøjer, overgangen mellem 3. og 4. klasse, naturfagsprøven og den røde tråd mellem børne- og ungemiljø
- Vi har en god materialeoversigt som giver et samlet overblik over materialer og licenser
- Fagudvalgene er ikke involveret i lektier.

2. Nyt fra ledelsen (v. Henrik/Marianne, 20 min)

- FFO
- **Marianne:**
- Dejligt at Sanne så småt er tilbage
- Vi skal i gang med at få nye elever ind snart – ca. 16 elever
- Store flyttedag hvor 2. kl. kommer i pavillonerne
- Mooncar-race i næste uge. 3. klasserne vil ikke være med i år.
- En enkelt medarbejder rykker i Z-afdelingen fra 1/5. To kommer tilbage fra barsel efter sommerferien
- God stemning i personalegruppen.
- **Rikke:**
- Ny fagfordeling skal i gang nu, for at få tingene til at hænge sammen. Efter Henriks oplæg til lærergruppen i sidste uge, kom der god ro på lærergruppen så de kan nå i mål med det inden alt for længe
- **Henrik:**
- Budgettet er Henrik i dialog med forvaltningen omkring, og har gennemgået det for personalegruppen, så de har forståelse for ændringerne i fagfordelingen. Henrik gennemgår budgettet og hvilke konsekvenser det har i forhold til ansættelser m.m.
- Fagfordelingen ønskes afsluttet i starten af maj.
- Henrik orienterer om budgetprocessen og eventuelle forflyttelser i kommunen som tages op med alle de andre skoleledere.
- Henrik har fået henvendelse fra to forældre som gerne vil stille op til skolebestyrelsen.

3. Nyt fra elevrådet (v. Ella, 10 min)

Elevrådet er i gang med at klippe hjerter ud, så klasser/elever kan komme med input til hvad der kan gøre skolen bedre.

FFE-møde: Ella har været med til det seneste. De er i gang med at planlægge en gallafest for alle 8. klasser i kommunen.

FFE er stadig i gang med et initiativ for at få mobiler i pauserne.

Fokus også på ”fællesskab på tværs” af skolerne.

Nicher i ungemiljøet har Henrik kigget på. Arkitekten har været på besøg og Henrik indkalder snart gruppen af elever, så de kan være med til drøfte hvad der skal købes ind og hvordan det skal indrettes for at gøre ungemiljøet ”færdigt”.



4. Nyt fra personalet (v. Rikke/Sanne, 20 min)

Se pkt. 2.

5. Nyt fra forpersonen (v. Tine, 10 min)

Tine orienterer om samrådene og hvordan samarbejdet skal være og hvordan forpersonerne ønsker samrådene skal være fremadrettet

Tine stopper ved skoleårets afslutning i skolebestyrelsen. Der er et ønske om at Tine får en bestyrelsesperson med til samrådsmøde 16/4

6. Nyt princip for lektier (v. Line, 20 min)

Line, Morten og Phillip har lavet et forslag til "princip for lektier" så det ønskes fremsat til personalemødet den 30/5

Dialog om hvorvidt læsning skal fremgå tydeligere af princippet? Vi har en opmærksomhed på, hvordan personalegruppen ser på det. Personalet får adgang til princippet ca. 14 før personalemødet

7. Timefordeling (v. Henrik, 10 min)

Se pkt. 2.

8. Skolens regnskab og godkendelse af budget (v. Henrik, 10 min)

Se pkt. 2.

9. Input til kontaktforældre omkring agenda til forældremøder* (15 min)

Hvordan får vi sikret at forældremøderne i starten af skoleåret bliver todelt således kontaktforældrene også sidder på en del af mødet som de faciliterer? **Teamet** tager kontakt til kontaktforældrene (f.eks. i uge 32) så det står tydeligt for kontaktforældrene, hvilken rolle de har til et forældremøde, og hvilke drøftelser de ønsker bliver taget i forældregruppen.

Drøftelse om årets første forældremøder placeres lidt senere efter skoleårets start. På indkaldelse til alle årets forældremøder laver Henrik en note om kontaktforældrenes indflydelse på møderne.

10. Evaluering af a-dag med input fra personalet (v. Henrik, 15 min)

Henrik orienterer om evalueringen fra personalet af A-dagene for hhv. gruppeordningen og almen. A-dagene mangler stadig tid til at blive afprøvet mere, men evalueringen er overvejende positiv og kalder på mere tid til at afprøve.

Definitionen af A-dag er vigtig – hvad betyder det og hvad er formålet? Med tiden skal vi komme tættere på en tydelig definition.

11. Evt. (5 min)

- Overgangen fra 4.-5. årgang. Opmærksomhed på hvordan overgangen bliver så god som mulig for såvel elever som personale.
- Forårsfesten – vi har dialog om festen



12. Godkendelse af referat og valg af referent til næste møde (5 min)

Godkendt.

*Punktet kommer fra mødet i oktober, hvor der i referatet står:

”Vi drøfter hvornår forældrene inddrages og tager de forskellige emner/temaer op på forældremøder. Desuden en ide om at skolebestyrelsen opfordrer/anbefaler kontaktførelser/trivselsråd til at forberede hvilket indhold (herunder også SSP) der drøftes på forældremøder. Således forældremøder er tydeligt todelt, så lærerne og forældrene har hver deres del. Bestyrelsen skal i start april drøfte hvordan ovenstående kommunikerer til lærerne og/eller forældrene, så Henrik kan videregive denne information til personalet i maj.”

