

Referat fra skolebestyrelsesmøde d. 17.08.2026

Stavnsholtskolen

Tidspunkt: kl. 17.30 - 20.30

Mødeleder: Morten

Referent: Phillip

Deltagere:

Forældre: Nanna, Junaid, Lilli, Line, Rune, Christine, Morten, Phillip og Katarina,

Elever: -

Personale: Klaus, Lisa

Ledelse: Victor, Henrik, Marianne

Fraværende:

Sanne og Ella

Dagsorden og referat:

1. Velkommen og præsentationsrunde

Henrik byder velkommen inkl. præsentationsrunde af alle omkring bordet.

2. Godkendelse af dagsorden

Godkendt

3. Ny skolebestyrelse og konstituering

- *Gennemgang af repræsentanter og suppleanter (1., 2.)*
- *Valg af formand*
- *Valg af næstformand*
- *Fordeling af opgaver*

Tine og Maria hhv. forperson og næstforperson er udtrådt af bestyrelsen.

Henrik gennemgår repræsentanternes (ovenstående) roller lokalt samt i kommunen. Herunder også kort gennemgang af tilgangen til bestyrelsens tilsyn med skolen, samt hvordan et valg/kampvalg til skolebestyrelsen foregår.

Samrådsmøder behøver ikke være repræsenteret af forpersonen, men kan også være et andet bestyrelsesmedlem.

Valg af forperson: Morten

Valg af næstforperson: Lilli

1. Suppleant: Rune
2. Suppleant: Nanna

Christine og Katarina stiller sig til rådighed for en gruppe omkring samrådsmøder m.m.

Line sender stadig dagsordner ud for det næste halve år, og vi tager referat på skift.

Tak og tillykke med valget



4. Nyt fra ledelsen

Vi er kommet godt i gang, men skemaer og opgaveoversigter er et bøvvl uden lige pga. administrative beslutninger på kommunalt niveau. Skemaerne rettes løbende til når programmet kører bedre. Dvs. skemaerne forhåbentlig kommer bedre ud.

Børnene er mødt glade ind også til en flagallé i regnvejr.

Rekruttering af medarbejdere er sværere lige nu. Vi mangler to personaler i almen og to i Stjernely samt to støttepersoner. Problemet gælder i hele Furesø og er noget som på sigt kan tages op i samrådet. Stillingsopslag er ude.

Kun tre elever fra nuværende 6. klasse er rykket til Marie Kruse, så fremadrettet er der en intern opgave i, hvordan vi som forældregrupper/trivselsgrupper/bestyrelse er tydelige og gode til at bære fællesskaberne på Stavnsholtskolen videre, også efter 6.klasse.

Ny 0. årgang på Marie Kruse har haft betydning for børnetallet på flere skoler, men det har ikke haft stor betydning på antallet af børn på vores 0.årgang. Dog et område vi som bestyrelse skal være opmærksomme på fremadrettet.

D. 21/10 kl. 17-19 er der indskrivningsmøder til ny 0. årgang. Forslag om at bestyrelsen er repræsenteret.

Nye møbler er ankommet og sat op og der kommer mere til ungemiljøet i uge 35.

Personalet har haft oplæg om de fysiske rammer i klasselokalerne. Hver årgang har fået et beløb til at tilpasse de fysiske rammer bedre i fællesskab med eleverne. Medinddragelse af elever og personale er vigtig i den proces.

Håndværk og design-lokalerne skal renoveres, der er en personalegruppe som nu kigger på hvordan dette kan gøres så lokalerne udnyttes bedre.

Madkundskab renoveres i januar 2027.

Vikarer: Der er blevet udarbejdet en vikarfolder, da vikarkorpset er udvidet – ift. forventningsafstemning og også en arbejdspladskultur i det hele taget. Ledelse og vikar-coaches har været inde over og nye vikarer bliver guidet og vejledt, hvilket giver mere tryghed blandt vikarerne.

Henrik sender folderen ud i bestyrelsens tråd. Sekretærerne deler også viden om vikarer med Henrik.

Husk vi har tavshedspligt i bestyrelsen.

5. Nyt fra personalet

Lisa: lærerne er kommet godt i gang. De hjælper til med skemaer i det omfang det er muligt, så der kommer flest muligt dobbeltlektioner.

Klaus: god start! Med lidt is i maven, hvor man venter på kvalificeret personale, er der ansat i alt 8 nye i hhv. Stjernely og Z. Vi vokser men det er stadig udfordrende at finde kvalificeret arbejdskraft.

Det fylder selvfølgelig i personalegruppen, men lige nu klarer vi os godt igennem det, også med faste, dygtige vikarer.

De fysiske rammer for specialområdet er i de kommende år helt sikkert en opmærksomhed, da vi udvider, tilbuddet kører og der kommer flere elever, når der kommer flere årgange.



6. Nyt fra elevrådet

Der har ikke været afholdt elevrådsmøde endnu i dette skoleår. Ella trækker sig som forperson og deltager derfor heller ikke i mødet i dag.

7. Skolebestyrelsens arbejde – hvad er vores ambitioner for det kommende år?

- *Fælles drøftelse af bestyrelsens rolle, ambitioner, arbejdsform og prioriteringer. Hvilke områder ønsker vi at sætte særligt fokus på i det kommende skoleår? Drøftelsen skal munde ud i 4-6 overordnede temaer.*

Årshjulet er udarbejdet tidligere i løbet af de seneste mange år, men en drøftelse om hvad vi skal gøre fremadrettet ønskes.

Ide-"katalog" til tilsynsemner (flere af nedenstående bliver diskussionspunkter):

- Sammenhængskraft så "hele" skolen hænger sammen
- Fællesskaber! Små fællesskaber i klassen, på årgangen og hele skolen
- Dialog om fagligheden og at vi italesætter faglighed mere
- Strukturer om ro og lignende i klasserne
- Lærerstyret undervisning – hvad kan det?
- Skole/hjem samarbejdet – hvordan bliver det struktureret bedre? F.eks. samtaler, port folio m.m.
- Krav til forældre og børn som en del af dannelsesprocessen
- Fastholdelse af elever, når vi kommer til 6. årgang, så kun få elever skifter skole
- Stærke fællesskaber/passende fællesskaber så alle føler sig som en del af skolen. Hvordan gør vi vores fællesskaber tydelige for alle?
- Forældresamarbejdet - kommunikation og forventningsafstemning - såvel fra skolen men også fra forældrene
- Beredskab – personalet har arbejdsdag om beredskabet 15/9
- Spisepauser, sund mad, sund skole – hvordan forløber de?

Henrik giver besked om hvornår han har plads til tilsynsområder. Vi deler spørgsmål i bestyrelsestråden i Aula, og vi vælger én i bestyrelsen som samler op på spørgsmål til tilsynsområder og sender til Henrik. Spg. Sendes til Henrik 3 uger inden mødet.

To tilsynsemner til dette skoleår:

- 1) Fællesskaber spg. inden 16/11
- 2) Faglighed spg. inden 24/2

Diskussionspunkter:

16/9: skole/hjem samarbejdet

22/10: fastholdelse af elever

8. Udarbejdelse af årshjul

- *Med udgangspunkt i punkt 7 udarbejdes et foreløbigt årshjul for bestyrelsens arbejde. Vi fordeler de prioriterede temaer på årets møder og identificerer samtidig de faste/formelle punkter, der skal indgå (inkl. tilsynsemner og dato for storforældremøde).*



Storforældremødet: Det er skolebestyrelsens møde. De seneste år har 50-60 forældre deltaget. Der er ikke et stort budget til foredragsholdere m.m. Normalt er der også valg til bestyrelsen på dette møde. Senest var skolechef Per taler og fortalte om Furesø kommunes planer og ambitioner.

Det besluttet, at vi laver et program med fokus på specialområdet. Herunder også faglighed. Mødet afholdes 31/3-2027 kl. 17.00-18.30

24/10 kommunal skolebestyrelsesintrodag. Tilmelding senest 2/9. Man tilmelder sig selv via link i bestyrelsens tråd i Aula.

9. Deltagelse i forældremøder og udarbejdelse af talepapir

- 0. klasser: 1/9 kl. 17-19 - Christine
- 1. klasser: 1/9 kl. 19-21 - Rune
- 2. klasser: 9/9 kl. 17-19 - Christine
- 3. klasser: 9/9 kl. 19-21 - Juniad
- 4. klasser: 8/9 kl. 17-19 - Juanid
- 5. klasser: 3/9 kl. 17-19 - Line
- 6. klasser: 3/9 kl. 19-21 - Katarina
- 7. klasser: 10/9 kl. 17-19 - Lilli
- 8. klasser: 13/8 kl. 17-19 - Phillip
- 9. klasser: 10/9 kl. 19-21 – Morten

Gr. ordning børn. 9/9 - kl. 17-19: Katarina

Gr. ordning unge 3/9 kl. 17-19: Phillip

Morten udarbejder et talepapir og sender ud i gruppen snarest.

10. Deltagelse i samrådsmøde 10. sep. samt høringssvar sendt ud af Henrik 17/8

Samrådsmødet deltager Morten i og forhører sig i gruppen om flere kan deltage fremadrettet.

Input til høringssvaret sendes til Morten – send det venligst senest 10/9

11. Evt.

- Aula-tråden "omdøbes" af Henrik så den ikke hedder "Velkommen". Agenda, referater m.m. ligger i Google-drev. Line deler linket til drevet.
- Meebook/Aula: Formidling af hvad forældre kan se i Aula og hvad personalet ser. Victor vil tjekke op på hvad der er af muligheder, så det kan kommunikeres bedre ud ift. hvad vi gør fremadrettet. Opmærksomhed på flere funktioner i Aula afhængigt af hvilken "skærm" man kigger på.
-

12. Godkendelse af referat og valg af referent til næste møde

Referatet er godkendt. Nanna tager referat næste gang.

