Referat fra skolebestyrelsesmøde d. 16.11.2026

Stavnsholtskolen
Tidspunkt: kl. 17.30 - 20.30
Mødeleder: Bestyrelsesforpersonen (Morten)
Referent: Nanna

Deltagere:
Forældre: Morten, Nanna, Lilli, Christine
Elever: -
Personale: Sanne, Klaus, Lisa
Ledelse: Henrik, Marianne og Cecilia
Fraværende: Line, Katarina, Junaid, Phillip, Rune

Dagsorden og referat:

1. **Nyt fra ledelsen, herunder opfølgning på budget**
   - Henrik orienterede om budgettet for 2026, herunder håndteringen af de budgettekniske udfordringer, der tidligere har været drøftet med bestyrelsen. Resultatet for 2026 lander inden for rammerne af det forventede og samtidigt er det ledelsens forventning, at budgettet for 2027 balancerer.
   - Der er gang i rekruttering af ny afdelingsleder for Z og Stjernely og samtaler er planlagt. Bestyrelsen har en forældrerepræsentant med i ansættelsesudvalget (Phillip).
   - Henrik har fået en ny stilling som skolechef i Holbæk og stopper derfor som skoleleder per 30. november. Overleveringen til Cecilia, som bliver konstitueret leder, er i gang og ledelsesteamet har fordelt Henriks opgaver imellem sig. Ledelsesgruppen har fokus på at skabe tryghed og klarhed om den kommende periode og processen med at ansætte en ny skoleleder. Der er et stort ønske fra ledelse og medarbejdere om at fortsætte retningen og holde fast i 'det store VI' på Stavnsholtskolen.

2. **Nyt fra personalet**
   - Z og Stjernely glæder sig til at få en ny afdelingsleder.
   - Der er kommet en tillidsrepræsentant for FOA på Stavnsholtskolen, som kan varetage interesserne for bl.a. de pædagogiske assistenter. Det er en voksende medarbejdergruppe på skolen, så det er rigtig godt, at de nu har egen TR.
   - Der er blevet besat fem stillinger på skolen, heriblandt tre til femte årgang. Det er lykkedes at rekruttere rigtig dygtige medarbejdere og meldingen fra både personale og ledelse er, at dette allerede kan mærkes positivt på årgangen.

3. **Nyt fra forpersonen**
   - Vi er på Stavnsholtskolen glade for at have Stjernely og ser derfor mange muligheder i at Stjernely 2, som indgår i kommunens nye budget, også skal ligge hos os. Morten har på vegne af skolebestyrelsen skrevet et brev om dette til børne- og skoleudvalget sammen med forslag til hvor Stjernely 2 fysisk kan placeres. Udvalgsformanden har kvitteret positivt for henvendelsen.

4. Rekruttering af ny skoleleder

- Der er en god dialog med forvaltningen omkring ansættelsesprocessen for den nye skoleleder. Ansættelsesudvalget kommer forventeligt til at bestå af repræsentanter fra forvaltningen, minimum en medarbejderrepræsentant, to afdelingsledere, to fra bestyrelsen og meget gerne elevrepræsentanter. Morten og Lilli deltager fra bestyrelsen. Morten vil desuden deltage i et møde i elevrådet for at få deres samlede input og invitere til deltagelse i ansættelsesudvalget. Når processen ligger fast, indkalder Cecilia til et møde med repræsentanterne i ansættelsesudvalget. I rekrutteringen er det vigtigt at have med, at Stavnsholtskolen er en skole i vokseværk, som favner en meget bred elev- og medarbejdergruppe.

5. Tilsyn om fællesskaber

Henrik præsenterede sine svar på følgende spørgsmål omkring fællesskaber. Spørgsmålene tager sit udgangspunkt i ALLE på Stavnsholtskolen; alle elever, hele personalegruppen og alle forældre. Henriks præsentation ligger på bestyrelsens drev.

- 1. Hvilke fællesskaber på tværs af almen, FFO og specialtilbuddene er allerede etableret? Hvor lykkes det godt, og hvor er det sværest at skabe forbindelser mellem afdelingerne?
- 2. Hvordan omsætter skolen værdien fællesskab til konkret praksis i løbet af skoledagen og skoleåret? Og hvordan ved I, om eleverne faktisk oplever at høre til i små fællesskaber og det store fællesskab på skolen? Hvem har ansvaret?
- 3. Hvor ser ledelsen de største muligheder for at styrke fællesskaberne på skolen, og hvilke konkrete indsatser tænker I fremadrettet, vil kunne gøre den største forskel for elevernes oplevelse af at høre til?
- 4. Hvordan vurderer I, om vores fællesskaber fungerer godt? Hvilke tegn, undersøgelser eller erfaringer bruger I til at vurdere, om eleverne oplever at høre til, føle sig trygge og være en del af fællesskabet?
- 5. Hvordan arbejder skolen med at opdage og støtte børn, der står på kanten af fællesskabet (f.eks. ved ensomhed, mistrivsel eller manglende tilhørsforhold) og tilpasse rammer og aktiviteter, så alle elever får mulighed for at deltage, bidrage og opleve tilhørsforhold?
- 6. Oplever medarbejderne, at de har de nødvendige rammer, kompetencer og ressourcer til at skabe fællesskaber på tværs af skolens tilbud?
- 7. Vurderer ledelsen hvordan forældrene oplever fællesskaber på skolen, og hvordan håndterer I forældre som "frivilligt/ufrivilligt" står uden for fællesskabet? F.eks. ved udeblivelse fra forældremøder, sproglige- og kulturelle minoriteter, eller når dialogen i forældresamarbejdet er blevet konfliktfyldt
- 8. Hvordan arbejder skolen med at sikre tryghed, tilhørsforhold og stærke fællesskaber ved overgange og ændringer - f.eks. ved skolestart, nye elever, klassesammenlægninger og skift af lærere eller afdeling - og hvordan inddrages elever og forældre, overleveres vigtig viden og følges op på, om alle bliver en del af fællesskabet?
- 9. Hvordan inddrages eleverne/elevrådet i at udvikle fællesskaber og tage ansvar for, at andre også føler sig velkomne?
- 10. Hvordan arbejder skolen med at skabe trygge og inkluderende digitale fællesskaber, forebygge digital udelukkelse og styrke elevernes digitale omgangstone og ansvar?
- 11. Hvor ser ledelsen de største muligheder for at styrke fællesskaberne på skolen, og hvilke konkrete indsatser vil kunne gøre den største forskel for elevernes oplevelse af at høre til? Hvor inspireres I fra/indhenter erfaringer fra?
- 12. Hvordan kan skolebestyrelse understøtte ledelse og medarbejdere i arbejdet med fællesskaber?

6. **Planlægge møde med kontaktforældre 11/1**
    - Vi planlægger et møde med kontaktforældrene for alle klasser d. 11. januar. Formålet er at tale om hvordan vi sammen kan fortælle de gode historier om skolen og høre hvad der optager forældrene på de forskellige årgange. Invitation til mødet er sendt ud på forsiden i Aula. Morten sender også en direkte besked til kontaktforældre på Aula og står for den videre planlægning.

7. **Fortsættelse af drøftelse om kønsidentitet**
    - Lilly introducerede drøftelsen og uddelte materiale til denne. MED udvalget har sendt spørgsmål omkring rammer for håndtering af kønsidentitet i skolen til det centrale MED udvalg i kommunen og vi afventer svar. Drøftelsen sættes på dagsordenen til bestyrelsesmødet d. 14. april, hvor vi vil drøfte materialet og svaret fra det centrale MED.

8. **Evt.**
    - Der er planlagt en pædagogisk dag for personalet i januar. Temaet faglighed skal indgå i den del af dagen, hvor bestyrelsen deltager. Planlægningen af dagen aftaler vi på bestyrelsesmødet den 11/1.

9. **Godkendelse af referat og valg af referent til næste møde**
    - Referatet blev godkendt
    - Referent til næste møde er Katarina